

Интерфейс администрирования серверов электронной почты FH Mail Admin

Описание функциональных характеристик программного
обеспечения

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
2.	ФУНКЦИИ ПОДСИСТЕМЫ АУТЕНТИФИКАЦИИ И АВТОРИЗАЦИИ	4
2.1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.2.	Ключевые функции	4
2.2.1	Права доступа и роли	4
2.2.2	Аудит:.....	4
3.	ФУНКЦИИ ПОДСИСТЕМЫ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ	5
3.1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
3.2.	РАЗДЕЛЫ И ЭКРАННЫЕ ФОРМЫ.....	5
4.	ФУНКЦИИ ПОДСИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПОЧТОВЫМИ	6
4.1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
4.2.	РАЗДЕЛЫ И ЭКРАННЫЕ ФОРМЫ.....	6

1. Общие сведения

Программное обеспечение «Интерфейс администрирования серверов электронной почты FH Mail Admin» (далее – FH Mail Admin) предназначено для автоматизации задач системного администрирования при управлении серверами электронной почты на базе свободно-распространяемого ПО «Zimbra Collaboration Open Source Edition» (сокращенно – Zimbra), в том числе для разграничения прав доступа при администрировании нескольких доменов электронной почты в системе Zimbra. Программа может применяться при администрировании любых серверов электронной почты Zimbra (корпоративных, публичных, персональных), но наиболее востребована для организаций, в которых используется несколько почтовых доменов, обслуживанием которых занимаются разные специалисты. Функционал системы расширяет базовые возможности Zimbra, позволяя организовать более удобное и безопасное администрирование серверов электронной почты.

С точки зрения функциональных характеристик, FH Mail Admin включает в себя следующие подсистемы:

- подсистема аутентификации и авторизации;
- подсистема администрирования;
- подсистема управления почтовыми серверами.

2. Функции подсистемы аутентификации и авторизации

2.1. Общие положения

- 1) Аутентификация и авторизация пользователей FH Mail Admin производится посредством встроенных механизмов фреймворка Django.
- 2) Аутентификация и авторизация служебных пользователей Zimbra, используемых для управления учетными записями почтовых серверов, производится посредством протокола LDAP.

2.2. Ключевые функции

2.2.1 Права доступа и роли

- 1) Администратор:
 - Управление пользователями и ролями
 - Разграничение прав доступа на администрирование почтовых доменов
 - Просмотр журналов аудита
- 2) Оператор почтовых доменов:
 - Управление почтовыми доменами в рамках своего уровня доступа
 - Управление учетными записями почты
 - Управление псевдонимами
 - Управление списками рассылки

2.2.2 Аудит:

- 1) Фиксация записей о попытках входа, успешном входе и выходе из системы, в том числе:
 - Дата и время
 - Результат – успешный вход / неуспешная попытка входа / выход
 - Идентификатор безопасности или логин пользователя
 - Причина отказа
- 2) Фиксация записей об изменениях свойств объектов:
 - Дата и время
 - Пользователь, внесший изменения
 - Поля, которые были изменены

3. Функции подсистемы администрирования

3.1. Общие положения

Административный интерфейс FH Mail Admin основывается на встроенном административном интерфейсе фреймворка Django, с добавлением необходимого функционала разграничения доступа на почтовые домены.

3.2. Разделы и экранные формы

1) Пользователи

Раздел является встроенным (стандартным) в административный интерфейс Django и позволяет выполнять следующие функции:

- добавление пользователя FH Mail Admin;
- редактирование информации о пользователе FH Mail Admin (логин, пароль, ФИО, эл. почта);
- удаление пользователя.

2) Разрешения

Представляет собой дополнительный раздел административного интерфейса Django и позволяет выполнять следующие функции:

- добавление разрешения (привязки) вида «пользователь FH Mail Admin – почтовый домен Zimbra». При этом, перечень доменов Zimbra должен отображаться из доступных на целевом сервере Zimbra (запрос по протоколу LDAP);
- удаление разрешения (привязки) вида «пользователь FH Mail Admin – почтовый домен Zimbra».

4. Функции подсистемы управления почтовыми

4.1. Общие положения

Интерфейс оператора почтовых доменов FH Mail Admin представляет из себя самостоятельное web-приложение, которое расширяет возможности административного интерфейса Zimbra в части управления почтовыми доменами:

- пользователь FH Mail Admin имеет возможность управления только теми почтовыми доменами, для которых у него есть разрешение;
- управление почтовыми ящиками, псевдонимами и списками рассылки для доменов по функционалу аналогично административному интерфейсу Zimbra.

4.2. Разделы и экранные формы

1) Меню управления

Всегда находится в верхней части экрана и содержит элементы:

- меню (выпадающий список) выбора домена для управления;
- меню (выпадающий список) создания элементов (учетная запись/псевдоним/список рассылки);
- информация об авторизованном пользователе и кнопка выхода.

2) Меню «Адреса»

Всегда находится в левой части экрана и содержит элементы:

- ссылка «Учетные записи» - при нажатии открывает в правой части экрана раздел «Учетные записи»;
- ссылка «Псевдонимы» - при нажатии открывает в правой части экрана раздел «Псевдонимы»;
- ссылка «Списки рассылки» - при нажатии открывает в правой части экрана раздел «Списки рассылки».

3) Раздел «Учетные записи»

При переходе по соответствующей ссылке в меню «Адреса», открывается в основной рабочей области экрана и содержит элементы:

- меню поиска (фильтра) учетных записей;
- таблицу с перечнем учетных записей выбранного домена (отображается наименование учетных записей и основные параметры).

При выборе учетной записи из таблицы, осуществляется переход в подразделы управления учетной записью.

1. Подраздел «Общая информация»

Просмотр и редактирование общих параметров учетной записи: логин УЗ, ФИО пользователя и др.

2. Подраздел «Списки рассылки»

Просмотр и редактирование членства ученой записи в списках рассылки.

3. Подраздел «Псевдонимы»

Просмотр и управление псевдонимами учетной записи.

4. Подраздел «Пересылка»

Просмотр и редактирование параметров пересылки учетной записи.

5. Подраздел «Смена пароля»

Смена пароля учетной записи.

4) Раздел «Псевдонимы»

При переходе по соответствующей ссылке в меню «Адреса», открывается в основной рабочей области экрана и содержит элементы:

- меню поиска (фильтра) псевдонимов;
- таблицу с перечнем псевдонимов выбранного домена (отображается наименование псевдонимов и основные параметры).

При выборе учетной записи из таблицы (соответствующей псевдониму), осуществляется переход в подразделы управления учетной записью.

5) Раздел «Списки рассылки»

При переходе по соответствующей ссылке в меню «Адреса», открывается в основной рабочей области экрана и содержит элементы:

- меню поиска (фильтра) списков рассылки;
- таблицу с перечнем списков рассылки выбранного домена (отображается наименование учетных записей и основные параметры).

При выборе списка рассылки из таблицы, осуществляется переход в подраздел управления списком рассылки, позволяющий осуществить просмотр и редактирование общих параметров списка рассылки, а также состава участников списка рассылки.